

Zasady uczestnictwa w szkoleniu organizowanym przez TGE w formie spotkania on-line:

1. Szkolenie jest dostępne tylko dla uczestników zgłoszonych na zasadach określonych w Szczegółowych zasadach szkoleń i egzaminów organizowanych przez Towarową Giełdę Energii S.A.
2. TGE przekazuje uczestnikowi szkolenia link służący do dołączenia do szkolenia w formie - spotkanie w aplikacji Microsoft Teams lub innej, wskazanej przez TGE. Decyzja o wyborze aplikacji należy do TGE.
3. Z linku, o którym mowa powyżej może korzystać wyłącznie zgłoszony Uczestnik szkolenia.
4. W dniu szkolenia Uczestnik szkolenia zobowiązany jest dołączyć do spotkania on-line w aplikacji, zgodnie z przekazaną agendą, korzystając z linku przesłanego przez TGE.
5. Zapewnienie sprzętu na potrzeby uczestnictwa w szkoleniu prowadzonym w formie spotkania on-line leży po stronie Uczestnika.
6. Uczestnik spotkania zobowiązuje się spełnić wymagania techniczne opublikowane na stronie TGE pod linkiem: [TGE - Szkolenia TGE](#).
7. W trosce o jakość połączenia prosimy o nieużywanie kamer w trakcie całego spotkania. Kamera może zostać włączona wyłącznie na prośbę prowadzącego.
8. Podczas prezentacji, w trosce o komfort grupy szkoleniowej, Uczestnicy powinni mieć wyłączone mikrofony. Mikrofon należy włączyć jedynie w celu zadania pytania prowadzącemu.
9. Korzystanie z mikrofonu nie jest obligatoryjne – pytania do osoby prowadzącej szkolenie można również kierować w formie pisemnej poprzez czat. W trosce o sprawny przebieg prezentacji prosimy o zadawanie pytań w czasie wyznaczonym przez prowadzącego.
10. Zalecamy, aby uczestnicząc w szkoleniu przebywać w pomieszczeniu, w którym Uczestnik nie będzie narażony na zakłócenia ze strony otoczenia. W celu maksymalnego skupienia na prezentowanych treściach zalecamy korzystanie ze słuchawek.
11. Agenda szkolenia może ulec zmianie. Przewidywane czasy trwania prezentacji oraz przerwy będą wyznaczone i ogłaszane przez Organizatora. Prosimy o przestrzeganie czasu rozpoczęcia poszczególnych części szkolenia. Prośby o powtórzenie materiału, z powodu spóźnień nie będą realizowane.
12. Program szkolenia przewiduje krótkie przerwy pomiędzy poszczególnymi częściami szkolenia oraz jedną, dłuższą przerwę każdego dnia. Zalecamy, aby podczas przerw odejść od komputera/urządzeń przenośnych i zapewnić sobie chwilę odpoczynku.
13. Niedozwolone jest utrwalanie szkolenia organizowanego przez Giełdę, a także materiałów na nim prezentowanych, za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz.
14. Materiały udostępnione uczestnikowi szkolenia przed oraz w trakcie szkolenia nie mogą być przez uczestnika szkolenia przetwarzane, udostępniane, rozpowszechniane lub wykorzystywane w innych celach niż jego przygotowanie do zawierania transakcji na TGE oraz podejście do egzaminu kończącego szkolenie dla kandydatów na Maklerów TGE.
15. Niezastosowanie się do niniejszych zasad uczestnictwa w szkoleniu skutkować może usunięciem Uczestnika ze spotkania. W sytuacji takiej opłata za udział w szkoleniu i egzaminie nie podlega zwrotowi.